

REDEMittel ZUM SPRECHEN B2

Einleitung:

Ich möchte kurz folgendes Thema darstellen: ...

In meinem Text geht es um ...

Wenn ich im Rahmen meines Vortrags die Informationen eines Textes wiedergeben muss: Welche Aussage enthält der Text?

Zu diesem Thema habe ich hier eine Textvorlage / einen kurzen Text. Es geht darum, dass / welche / wie ...

In dem mir vorliegenden Text steht / wird berichtet, dass... / geht es um ... / wird gesprochen von ...

Laut diesem Text

Der vorliegende Text handelt von ...

Der Artikel / Text thematisiert ...

In diesem Artikel / Text geht es darum, dass ...

Der Autor hebt ... hervor / bezieht sich auf / betont ...

Die Hauptaussage / zentrale Aussage des Artikels / Textes ist ...

Es geht hauptsächlich / vor allem darum, dass ...

Es wird außerdem / darüber hinaus / zudem beschrieben / dargestellt, wie / dass

Im ersten / zweiten / dritten Abschnitt / Teil steht, dass ...

In dem Artikel / Text wird deutlich, dass ...

Insgesamt zeigt sich, dass ...

ACHTUNG: Bleiben Sie neutral und geben Sie die **Meinung des Autors** wieder. Denken Sie an die **W-Fragen-Methode (Wer? Was? Wann? Wo? Wie?)**.

Beispiele: Haben Sie Erfahrungen gemacht, die zum Thema passen?

Zu diesem Thema fällt mir das folgende Beispiel ein: ...

Das möchte ich durch das folgende Beispiel verdeutlichen: ...

In meinem Heimatland / In Italien ist dieses Thema auch aktuell ... / gibt es auch viele Beispiele zu diesem Thema ...

Als Beispiel kann man nennen ...

Ein anderes / weiteres / gutes Beispiel für ... ist: ...

Beispielsweise / Zum Beispiel ...

Eigene Meinung: Welche Meinung haben Sie zum Thema?

Ich (persönlich) bin der Meinung / bin davon überzeugt, dass...

Ich bin der Ansicht / Auffassung, dass ...

Ich denke / finde / glaube / meine, dass ...

Ich (persönlich) finde es richtig / nicht richtig, dass ...

Es ist meiner Meinung nach (nicht) richtig, dass ...

Ich bin überzeugt, dass ...

Ich habe den Eindruck, dass ...

Ich hätte nicht erwartet / gedacht, dass ...

Meiner Ansicht / Meinung / Auffassung nach ...

Mein erster Eindruck ist ...

Es ist zwar richtig, dass, aber ...

Einerseits, andererseits ...

Auf der einen Seite ..., auf der anderen Seite ...

Vortragsende

Abschließend / Zusammenfassend möchte ich zu diesem Thema sagen / nochmal betonen / hervorheben , dass ...

Mir ist es wichtig am Schluss / am Ende meines Vortrags nochmal zu verdeutlichen / klarzustellen, dass ..

Zum Schluss möchte ich noch einmal hervorheben, wie ...

Ich möchte noch einmal das Gesagte kurz zusammenfassen ...

Lassen Sie mich meine Argumente abschließend noch einmal zusammenfassen ...

Abschließend halte ich das Wichtigste noch einmal fest: ...

Bevor ich meinen Vortrag beende, will ich die Argumente noch einmal zusammenfassen: ...

TIPPS: Sie sollten Ihren Vortrag in einem normalen Sprechtempo halten. Wenn Ihnen aber doch einmal die Worte fehlen, gibt es folgende Tricks:

- Wiederholen Sie noch einmal, was Sie gesagt haben,
- Benutzen Sie Sätze wie z.B.: *Was ich damit sagen möchte, ist...* / *Meiner Ansicht nach kann man das Problem folgendermaßen sehen ...* Dies gibt Ihnen Zeit, über den Anschluss nachzudenken.
- Der logische Aufbau Ihres Vortrages sollte klar zu verstehen sein. Benutzen Sie deshalb gliedernde Worte wie *Zu Beginn ... erstens ... zweitens ... / Im Anschluss / Nun ... / Zum Schluss*
- Verbinden Sie die einzelnen Sätze mit Konnektoren!